Администрация Лобакинского сельского поселения

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

**404432 Волгоградская область Суровикинский район х. Лобакин, ул.Березова, 1**

**Тел. 8-927-505-99-60**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.09.2021г. **№ 47**

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Лобакинском сельском поселении Суровикинского муниципального района Волгоградской области на 2021-2023годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом](http://municipal.garant.ru/document?id=71877694&sub=0) Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г.№ 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», законом Волгоградской области от 13.07.2009 № 1920-ОД «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Волгоградской области», в соответствии с Уставом Лобакинского сельского поселения, администрация Лобакинского сельского поселения

**постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Лобакинском сельском поселении Суровикинского муниципального района Волгоградской области на 2021-2023 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лобакинского

сельского поселения В.Н.Ситников

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Лобакинского сельского поселения

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

от 29.09.2021г. № 47

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции в Лобакинском**

**сельском поселении Суровикинского муниципального района Волгоградской области на 2021-2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнители мероприятия** |
| **1** | 2 | 3 | 4 |
| **1.** | **Антикоррупционное и правовое просвещение муниципальных служащих администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района Волгоградской области (далее именуются - муниципальные служащие)** | | |
| **1.1.** | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2021 - 2023 годы (один раз в год, в течении планируемого периода) | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **1.2.** | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу на должности, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2021 - 2023 годы (по мере поступления) | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **1.3.** | Организация проведения обучающих занятий с лицами, вновь назначенными на должности муниципальной службы администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | 2021 - 2023 годы (по мере назначения) | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **1.4.** | Организация проведения разъяснительных мероприятий с увольняющимися, муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство | 2021 - 2023 годы (по мере необходимости) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **1.5.** | Организация проведения с муниципальными служащими лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а также внесения изменений в антикоррупционное законодательство | 2021 - 2023 годы (один раз в два месяца в течении года) | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **1.6.** | Организация проведения обучающих мероприятий с руководителями подведомственных учреждений по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции | 2021 - 2023 годы(один раз в три месяца в течении года) | Глава Лобакинского сельского поселения |
| **1.7.** | Обеспечение участия муниципальных служащих, сотрудников администрации в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | 2022 год | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **2.** | **Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции** | | |
| **2.1.** | Размещение телефона горячей линии и телефона доверия, а также обеспечение работы интернет-приемной на официальном сайте администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | 2021 - 2023 годы (по мере обновления информации в течении планируемого периода) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **2.2.** | Проведение комплекса мероприятий (организация приема граждан, проведение круглых столов, размещение информации на официальном сайте и так далее), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря) | 2021 - 2023 годы (4 квартал) | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **2.3.** | Организация проведения в подведомственных администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района учреждениях информационно-просветительских мероприятий антикоррупционной тематики | 2021 - 2023 годы (1 раз в полугодие) | Глава Лобакинского сельского поселения |
| **3.** | **Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов** | | |
| **3.1.** | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F5A290995F7299345AE23AD7A699904B5ABB521F238D4F3CEAC38AF03449732760DA5E039E9CB73F38985F5F65w5F2P) от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» | 2021 - 2023 годы (по мере необходимости в течении планируемого периода) | Глава Лобакинского сельского поселения |
| **3.2.** | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | 2021 - 2023 годы (в течение пяти рабочих дней в течении планируемого периода) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **4.** | **Деятельность администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района по реализации единой кадровой политики и профилактике коррупционных правонарушений** | | |
| **4.1.** | Организация проведения в установленном порядке проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами | 2021 - 2023 годы (по мере необходимости в течении планируемого периода) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **4.2.** | Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, а также за реализацией в этих учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений | 2021 - 2023 годы (по мере необходимости в течении планируемого периода) | Глава Лобакинского сельского поселения |
| **4.3.** | Направление в органы прокуратуры информации об отсутствии в администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в течение шести месяцев после их увольнения | 2021 - 2023 годы(по мере необходимости в течении планируемого периода) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **4.4.** | Поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на муниципальные должности Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района и должности муниципальной службы в администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2021 - 2023 годы (один раз в месяц в течении планируемого периода) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **5.** | Взаимодействие с правоохранительными и контролирующими органами |  |  |
| **5.1.** | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, контролирующими органами и иными государственными органами и организациями при проведении проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами | 2021 - 2023 годы  (по мере необходимости) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **5.2.** | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения | 2021 - 2023 годы (при поступлении соответствую-щих материалов) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **5.3.** | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, а также подведомственных ей муниципальных учреждений и организаций | 2021 - 2023 годы (при поступлении соответствующей информации) | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **6.** | **Противодействие коррупции в основных коррупционно**  **опасных сферах деятельности** | | |
| **6.1.** | Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района | 2021 - 2023 годы  (по мере необходимости) | Ведущий специалист по вопросам экономики и финансам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **6.2.** | Осуществление анализа закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, подведомственных ей муниципальных учреждений на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц | 2021 - 2023 годы  (по мере необходимости) | Ведущий специалист по вопросам экономики и финансам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **6.3.** | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, сотрудников администрации Лобакинского сельского поселения на которых возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 2021 - 2023 годы  (1 раз в год) | Глава Лобакинского сельского поселения  Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **6.4.** | Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе земельных участков, и за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждения | 2021 - 2023 годы  (по мере необходимости) | Ведущий специалист по земельным вопросам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **6.5.** | Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в бюджетной сфере, в том числе в рамках реализации федеральных, региональных, муниципальных программ | 2021 - 2023 годы  (1 раз в квартал) | Ведущий специалист – главный бухгалтер администрации Лобакинского сельского поселения |
| **7.** | **Информирование населения о принимаемых антикоррупционных мерах**  **на территории Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района Волгоградской области** | | |
| **7.1.** | Размещение на официальном сайте администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  информации о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | 2021 - 2023 годы  (по мере необходимости) | Ведущий специалист по общим вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Лобакинского сельского поселения |
| **8.** | **Контроль за исполнением мероприятий Плана противодействия**  **коррупции администрации Лобакинского сельского поселения**  **Суровикинского муниципального района на 2021 - 2023 годы** | | |
| **8.1.** | Осуществление контроля за организацией и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции администрации Лобакинского сельского поселения Суровикинского муниципального района на 2021 - 2023 годы в установленные сроки и в пределах установленных полномочий | 2021 - 2023 годы (1 раз в квартал в течение планируемого периода) | Глава Лобакинского сельского поселения |